

प्रेमक,

अतर सिंह,  
उप सचिव,  
उत्तरांचल शासन ।

सेवा में,

महानिदेशक,  
चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण,  
उत्तरांचल देहरादून

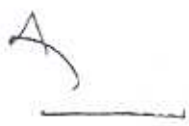
चिकित्सा अनुभाग-4

देहरादून: दिनांक : 13 फरवरी, 2006

विषय: वित्तीय वर्ष 2005-06 में सामु0स्वा0केन्द्र त्यूनी, जनपद देहरादून के भवन निर्माण की स्वीकृति महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र सं०-74/1/सी०एच०सी/52/2004/1812 दिनांक 12.01.2006 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय वित्तीय वर्ष 2005-06 में सामु०स्वा०केन्द्र त्यूनी, जनपद देहरादून के भवन निर्माण हेतु रू० 1,47,00,000.00(रू० एक करोड़ सैतालीस लाख मात्र) की लागत पर प्रशासनिक एवं वित्तीय अनुमोदन प्रदान करते हुए चालू वित्तीय वर्ष में संलग्न बी०एम०-15 में उल्लिखित विवरणानुसार अनुमोदनान्तर्गत उपलब्ध बचतों के व्ययवर्तन द्वारा रू० 50,00,000.00(रू० पचास लाख मात्र) की धनराशि के व्यय की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं ।

- 1- एकमुश्त प्राविधानों को कार्य से पूर्व विस्तृत प्रस्ताव बनाकर सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त की जायेगी
- 2- कार्य कराते समय लो० नि० विभाग के स्वीकृत विशिष्टियों के अनुरूप कार्य कराये तथा कार्य की गुणवत्ता पर विशेष बल दिया जाये । कार्य की गुणवत्ता का पूर्ण उत्तरदायित्व निर्माण एजेन्सी का होगा ।
- 3- भूमि उपलब्ध होने के पश्चात ही धनराशि तत्काल आहरित की जायेगी तत्पश्चात निर्माण इकाई परियोजना प्रबन्धक, उत्तरांचल पेयजल संसाधन विकास एवं निर्माण निगम लि० को उपलब्ध करायी जायेगी । स्वीकृत धनराशि का उपयोग प्रत्येक दशा में इसी वित्तीय वर्ष के भीतर सुनिश्चित किया जायेगा ।
- 4- स्वीकृत धनराशि के आहरण से संबंधित बाऊचर संख्या एवं दिनांक की सूचना तत्काल उपलब्ध कराई जायेगी तथा धनराशि का व्यय वित्तीय हस्तपुस्तिका में उल्लिखित प्रावधानों में बजट मैनुअल तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों के अनुसार किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा ।
- 5- आगणन में उल्लेखित दरों कर विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत / अनुमोदित दरों में जो दरें शिड्यूल ऑफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं अथवा बाजार भाव से भी ली गयी हों, की स्वीकृत नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता को अनुमोदन आवश्यक होगा ।
- 6- कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन / मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय ।
- 7- कार्य पर उतना ही व्यय किया जायेगा जितना कि स्वीकृत मानक है । स्वीकृत मानक से अधिक व्यय कदापि न किया जाय ।
- 8- एक मुश्त प्राविधान को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा ।
- 9- कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि के मध्य नजर रखते एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों / विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य को सम्पादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करे ।
- 10- कार्य करने से पूर्व स्थल का भली-भांति निरीक्षण उच्चधिकारियों एवं भुगर्ववेत्ता के साथ अवश्य करा ले । निरीक्षण के पश्चात आवश्यकतानुसार निर्देशों तथा निरीक्षण टिप्पणों के अनुरूप कार्य किया जाये ।



- 11- आगणन में जिन मदों हेतु जो राशि स्विकृत की गयी है, उसी मद पर व्यय किया जाय, एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय । निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से परीक्षण करा ली जाय, उपयुक्त पायी जाने वाली सामग्री को प्रयोग में लाया जाए ।
- 12- स्विकृत धनराशि की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति आख्या प्रत्येक दशा में माह की 07 तारीख तक निर्धारित प्रारूप पर प्रशासन को उपलब्ध करायी जायेगी । यह भी स्पष्ट किया जायेगा कि इस धनराशि से निर्माण का कौन सा अंश पूर्णतया निर्मित किया गया है
- 13- निर्माण के समय यदि किसी कारण वश यदि परिकल्पनाओं / विशिष्टियों में बदलाव आता है तो इस दशा में शासन को पूर्व स्विकृति आवश्यक होगी ।
- 14- निर्माण कार्य से पूर्व नींव के भू-भाग की गणना आवश्यक है, नींव के भू-भाग की गणना के आधार पर ही भवन निर्माण किया जाय ।
- 15- उक्त भवनों के कार्यों को शीघ्र प्राथमिकता के आधार पर पूर्ण किया जाए ताकि लागत पुनरीक्षित करने की आवश्यकता न पड़े ।
- 16- उक्त व्यय वर्ष 2005-06 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या -12 के लेखाशीर्षक 4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परिव्यय, 02-ग्रामीण स्वास्थ्य सेवायें-आयोजनागत, 104-सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र, 03-सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्रों की स्थापना- 02-सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्रों का निर्माण(विस्तार अंश), 24-वृहत निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा तथा संलग्न बी0एम0-15 के कालॅम-1 की बचतों से वहन किया जायेगा ।
- 17- यह आदेश वित्त विभाग की अशा0 सं0-284 /वित्त(व्यय नियंत्रण) अनुभाग-3/2006 दिनांक 10.02.2006 में प्राप्त सहमति से जारी किये जा रहे हैं ।

संलग्नक यथोक्त:

भवदीय,

(अतर सिंह)

उप सचिव

सं0-49(1)/XXV111-5-2006-91/2005 तदुद्दिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, माजरा देहरादून ।
- 2- निदेशक, कोषागार, उत्तरांचल, देहरादून।
- 3- मुख्य कोषाधिकारी, देहरादून ।
- 4- जिलाधिकारी, देहरादून ।
- 5- मुख्य चिकित्साधिकारी, देहरादून ।
- 6- परियोजना प्रबन्धक, उत्तरांचल पेयजल संसाधन विकास एवं निर्माण निगम, देहरादून ।
- 7- निजी सचिव मा0 मुख्यमंत्री ।
- 8- बजट राजकोषीय, नियोजन व संसाधन निदेशालय सचिवालय, देहरादून ।
- 9- आयुक्त कुमाऊं / गढ़वाल मण्डल, उत्तरांचल ।
- 10- वित्त(वित्त नियंत्रण) अनुभाग-3/ नियोजन विभाग / एन0आर0सी ।
- 11- गार्ड फाईल ।

आज्ञा से,

(अतर सिंह)

उप सचिव

130206003



## प्रशासनिक विभाग चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण

(वित्तीय वर्ष 2005-06)

प्रस्तर - 158 अनुदान संख्या-12

बी0एम0-15

नियंत्रक अधिकारी : महानिदेशक, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण,

उत्तरांचल देहरादून ।

पुनर्विनियोजन का आवंटक पत्र (हजार रुपये में)

बजट प्राविधान तथा लेखाशीर्षक का विवरण (मानक मद)	मानक मदवार अध्यावधिक व्यय	वित्तीय वर्ष की शेष अवधि में	अवशेष (सरप्लस) धनराशि	लेखाशीर्षक जिनमें धनराशि को स्थानान्तरित किया जाना है (मानक मद)	पुनर्विनियोजन के बाद के स्तम्भ-5 की कुल धनराशि	पुनर्विनियोजन के बाद अवशेष धनराशि (1-5)	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8
4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परिव्यय -आयोजनागत				4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परिव्यय			(क) बजट प्राविधान आवश्यकता से अधिक होने के कारण । (ख) बजट प्राविधान पर्याप्त न होने के कारण ।
02-ग्रामीण स्वास्थ्य सेवाये				02-ग्रामीण स्वास्थ्य सेवाये			
110-अस्पताल तथा औषधालय				104-सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र			
97-वाहय सहायित परियोजनाएं				03-सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्रों की स्थापना			
02-हेल्थ सिस्टम परियोजना				02-सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्रों का निर्माण(विस्तार अंश)			
24-वृहत निर्माण कार्य-147390	100000	-	47390(क)	24-वृहत निर्माण कार्य-5000(ख)	32005	142390	
योग- 147390	100000	-	47390	5000	32005	142390	

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त पुनर्विनियोजन में बजट मैनुअल के परिच्छेद 150,151,155,156 में उल्लिखित प्रतिबन्धों एवं सीमाओं का उल्लंघन नहीं होता है ।

(अतर सिंह)

उप सचिव

पुनर्विनियोजन स्वीकृति

सेवा में

महालेखाकार,  
उत्तरांचल(लेखा एवं हकदारी)  
ओबरोय बिल्डिंग,  
भाजरा सहारनपुर रोड, देहरादून ।

सं0-49/XXV111-5-2006-91/2005 तद्दिनांक

प्रतिनिधि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. निदेशक, कोषगार एवं वित्त सेवाये, उत्तरांचल ।
2. वरिष्ठ कोषाधिकारी, उत्तरांचल ।
3. वित्त(व्यय नियंत्रण) अनुभाग-3
4. गार्ड फाईल

एल0एम0पन्त  
अपर सचिव

आज्ञा से,  
(अतर सिंह)  
उप सचिव